

Azienda di Servizi alla Persona

“GOLGI – REDAELLI”

Sede legale e amministrativa: Via Bartolomeo d'Alviano n.78 20146 Milano, C.F. 80063990156 - P.I. 04737420150

Istituti geriatrici: “P. Redaelli” - Milano; “P. Redaelli” - Vimodrone; “C. Golgi” – Abbiategrasso



CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

**ATTIVITA' DI SUPPORTO IMPIANTISTICO PRESSO
L'ISTITUTO GERIATRICO “PIERO REDAELLI” DI VIMODRONE
VIA GIACOMO LEOPARDI N. 3 - VIMODRONE**

ALLEGATO 2.B PRINCIPALI INTERVENTI MANUTENTIVI ORDINARI

Area Tecnica e Servizi Manutentivi

Responsabile Unico del Procedimento:

Ing. Andrea Polletta

Responsabile trattamento pratica:

Ing. Cristina Ballerio

Data:

30/07/2019

INDICE

1 - ASPETTI GENERALI DELLE ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE / CONDUZIONE	1
2 - SOSTITUZIONE FILTRI A PERDERE	2
3 - UNITÀ DI TRATTAMENTO DELL'ARIA – U.T.A.	5
4 - VENTILCONVETTORI	13
5 - VASI DI ESPANSIONE TIPO APERTO	15
6 - VALVOLE, SARACINESCHE, VALVOLE DI SICUREZZA, RIDUTTORI DI PRESSIONE	15
7 - VENTILATORI ED ESTRATTORI DELL'ARIA VIZIATA	15
8 - ORGANI DI CONTROLLO E REGOLAZIONE (TERMOSTATI, TERMOMETRI, UMIDOSTATI, PRESSOSTATI, MANOMETRI, CENTRALINE DI REGOLAZIONE)	16
9 - SERVOMOTORI, SERVOCOMANDI, VALVOLE DI REGOLAZIONE, COMPRESSE LE APPARECCHIATURE DELLA CENTRALE TERMICA	17
10 - PULIZIA INTERNA ED ESTERNA DELLE MACCHINE, E DEI LOCALI TECNOLOGICI	17
11 - IMPIANTI PER LA PRODUZIONE E IL DOSAGGIO DI BISSO DI CLORO PER IL CONTROLLO E CONTENIMENTO DELLA LEGIONELLA	18
12 - ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA	18
ELENCO FILTRI UNITÀ TRATTAMENTO ARIA	20
ELENCO FILTRI VENTILCONVETTORI	22

1 - ASPETTI GENERALI DELLE ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE / CONDUZIONE

L'appalto prevede la conduzione/manutenzione degli impianti di climatizzazione invernale (centrale termica) ed estiva (unità di trattamento aria) e delle caldaie a vapore a servizio della cucina centrale, da svolgersi nel rispetto delle normative vigenti e della buona tecnica, per il corretto mantenimento in esercizio degli impianti, tramite la presenza di un conduttore/manutentore, che copra l'orario di servizio previsto per gli addetti alla centrale termica comprensiva delle seguenti attività

- * verifica degli impianti e dei loro componenti affinché siano sempre in condizioni di sicurezza, prima di eseguire qualsiasi intervento;
- * esecuzione delle manovre relative alla messa in funzione ed alla conseguente disattivazione e/o attenuazione degli impianti, con preventiva comunicazione al Direttore per l'Esecuzione del Contratto (D.E.C.);
- * operazioni di controllo e misura atte a garantire la regolarità di funzionamento di tutte le apparecchiature quali, a titolo esemplificativo, centrale termica, caldaie a vapore, centrale idrica, impianto di produzione e dosaggio di biossido di cloro, durante l'esercizio;
- * interventi di regolazione e di correzione finalizzati a realizzare e mantenere le condizioni contrattuali richieste, compatibilmente con il conseguimento della massima economia di esercizio, del miglior rendimento possibile, della maggiore durata e della migliore utilizzazione degli impianti stessi;
- * pronto intervento connesso con la sicurezza degli impianti, degli immobili e loro pertinenze, delle persone presenti nelle strutture;
- * verifica di efficienza e rendimento degli impianti secondo le specifiche previste da leggi e normative;
- * attività finalizzate alla prevenzione ed eliminazione dal rischio di infezioni (legionellosi, allergeni, muffe, ecc.);
- * attività finalizzate a garantire il mantenimento delle condizioni di confort ambientale;
- * la messa a riposo al termine della stagione funzionale;
- * la pulizia dei locali tecnologici dedicati;
- * la fornitura dei principali materiali necessari per le operazioni di manutenzione ordinaria ed in caso di interventi di riparazione e revisione (di componenti guasti, usurati, pericolosi, ecc...) quali, a titolo indicativo ma non esaustivo:
 - cinghie di trasmissione di ogni forma e dimensione;
 - oli lubrificanti per il normale funzionamento delle apparecchiature;
 - prodotti per l'ingrassaggio delle parti meccaniche;
 - filtri aria dei fan-coils;
 - filtri delle U.T.A.;

- filtri in genere;
- fusibili e morsetti dei quadri elettrici, a servizio degli impianti oggetto del presente capitolato;
- disincrostanti, detergenti, solventi, battericidi, nonché le attrezzature necessarie per l'effettuazione delle operazioni di pulizia;
- lampade germicide;
- addittivanti vari, ecc.;

I materiali dovranno essere di primarie case costruttrici e fornitrici, conformi alle normative e idonei all'utilizzo sulle apparecchiature e macchinari in campo.

Sono invece esclusi dagli oneri a carico dell'Appaltatore, sempre che indipendenti da eventuale negligenza nell'applicazione delle sue funzioni:

- la fornitura dell'acqua potabile ad uso industriale e civile;
- la fornitura di energia elettrica;
- le indicazioni relative ai rischi nei luoghi di lavoro oggetto dell'appalto, ai fini della redazione dei Piano per la Sicurezza previsti dal D.Lgs. 81/08.

Il Conduttore/Manutentore dovrà provvedere tempestivamente ad informare il Direttore dell'Esecuzione del Contratto, in caso di guasti o malfunzionamenti che possano compromettere la funzionalità degli impianti.

Eventuali provvedimenti adottati dalle Autorità per l'inadempienza a quanto previsto dalle normative vigenti saranno a carico della Stazione Appaltante, la quale ha facoltà, senza che l'Appaltatore possa opporsi, di intervenire con ditte diverse per la risoluzione delle problematiche insorte.

2 - SOSTITUZIONE FILTRI A PERDERE

Nel caso di impianti caratterizzati da unità centrali o locali per il condizionamento con aria esterna, la filtrazione dell'aria dovrà essere assicurata mediante il mantenimento dell'efficienza del sistema di filtrazione attraverso una periodica pulizia e/o sostituzione dei componenti, secondo le scadenze temporali previste.

La sostituzione dei filtri dovrà avvenire con regolarità utilizzando materiali idonei in tipologia (pre-filtri, filtri a tasche, filtri assoluti, ecc.) per efficienza e campo di efficienza.

A tale proposito si riporta di seguito la tabella ricavata dalla norma UNI 10399 che classifica i filtri secondo dei valori di efficienza.

M = MEDIA

A = ALTA

AS = ALTISSIMA

Classe	Efficienza da filtro	Campo di efficienza	Metodo di prova
--------	----------------------	---------------------	-----------------

1	M	$E < 65$	Ponderale
2	M	$65 < E < 80$	Ponderale
3	M	$80 < E < 90$	Ponderale
4	M	$90 < E$	Ponderale
5	A	$40 < E < 60$	Atmosferico
6	A	$60 < E < 80$	Atmosferico
7	A	$80 < E < 90$	Atmosferico
8	A	$90 < E < 95$	Atmosferico
9	A	$95 < E$	Atmosferico
10	AS	$95 < E < 99,9$	Fiamma sodio
11	AS	$99,9 < E < 99,7$	Fiamma sodio
12	AS	$99,7 < E < 99,99$	Fiamma sodio
13	AS	$99,99 < E < 99,999$	Fiamma sodio
14	AS	$99,999 < E$	Fiamma sodio

Ogni filtro appartenente a un dato stadio di filtrazione deve essere preceduto da un filtro avente efficienza compresa nello stadio precedente.

Lo stadio di filtrazione da garantire per il trattamento dell'aria esterna delle U.T.A. è riportata nella successiva tabella

Classi di filtri e stadi di filtrazione richiesti per varie categorie di edifici			
Classificazione degli edifici per categorie	Classe		Stadi di filtrazione
	Min	Max	
EDIFICI ADIBITI A RESIDENZA ED ASSIMILABILI			
- abitazioni	4	7	M*, M+A
- collegi, luoghi di lavoro, case di pena, caserme, conventi	4	7	M*, M+A
- alberghi pensioni	5	7	M+A
EDIFICI PER UFFICI ED ASSIMILABILI			
- uffici un genere	5	7	M+A
- locali riunioni	5	7	M+A
- centri elaborazione dati	6	9	M+A
OSPEDALI, CLINICHE, CASE DI CURA ED ASSIMILABILI			

- degenza (2-3 letti)	6	8	M+A
- corsie	6	8	M+A
- camere sterili e infettivi	10	1	M+A+AS
- maternità, anestesia, radiazioni	10	1	M+A+AS
- prematuri, sale operatorie	11	12	M+A+AS
- visita medica	6	8	M+A+AS
- soggiorni, terapie fisiche	6	8	M+A+AS
EDIFICI ADIBITI AD ATTIVITÀ RICREATIVE, ASSOCIATIVE, DI CULTO			
- cinematografi	5	6	M+A
- musei, biblioteche	7	9	M+A
- luoghi di culto	4	6	M*, M+A
- bar ristoranti, sale da ballo:			
° bar in genere	6	3	M*, M+A
° sale da pranzo	5	6	M+A
° sale da ballo	3	5	M*, M+A
° cucine	2	4	M
ATTIVITÀ COMMERCIALI ED ASSIMILABILI			
- grandi magazzini	4	6	M*, M+A
- negozi in genere	4	6	M*, M+A
- negozi particolari:			
° alimentari	5	6	M+A
° fotografi	5	6	M+A
° farmacie	5	6	M+A
- zona pubblico banche	4	6	M*, M+A
- quartieri fieristici	2	3	M
EDIFICI ADIBITI AD ATTIVITÀ SPORTIVE			
- piscine, saune ed assimilabili	4	6	M*, M+A
- palestre ed assimilabili	2	4	M
EDIFICI ADIBITI AD ATTIVITÀ SCOLASTICHE			
- scuole materne ed	7	9	M+A

elementari			
- aule in genere	5	6	M+A
- altri locali:			
° aule di musica e lingue	6	7	M+A
° laboratori	6	7	M+A

Le bocchette e i diffusori dell'aria dovranno essere regolati in modo da garantire che l'aria si misceli adeguatamente con l'aria ambiente in tutto il volume condizionato.

A tal fine la velocità dell'aria in ambiente dovrà rispettare i valori compresi tra 0,05 e 0,15 m / s nel periodo di riscaldamento e tra lo 0,05 e 0,02 in quello di raffrescamento, salvo diverse richieste da parte del Direttore per l'Esecuzione del Contratto.

3 - UNITÀ DI TRATTAMENTO DELL'ARIA – U.T.A.

UNITÀ TRATTAMENTO ARIA EDIFICIO B

1 - Piano seminterrato - ala nord

zona servita

- radiologia

dati di costruzione

- costruttore EUROKLIMAT
- modello 501/PC
- serie AX
- matricola AX-PC0501AA003D
- anno 2004
- pressione max bar 27,6

2 - Piano rialzato - ala sud

zona servita

- reparto R/1

dati di costruzione

- costruttore LORAN
- serie 17211 08711

ventilatore di mandata

- tipo CTL 50 S
- portata aria mc/h 4.650
- pressione statica utile Pa 200
- potenza installata motore kW 1,5
- corrente assorbita motore A 3,7

ventilatore di ripresa

- tipo CTL 40
- portata aria mc/h 4.200

Il Dirigente

L'Appaltatore

- prevalenza statica utile Pa 200

- potenza installata motore kW 1,5

batteria di raffreddamento

- potenza kW 48,2

batteria di riscaldamento

- potenza kW 65,3

umidificazione

- a vapore

- tipo CTL 60

- peso kg 112,8

3 - Piano rialzato - ala nord

zona servita

- uffici amministrativi

4 - Piano primo - ala sud

zona servita

- reparto 1/1

dati di costruzione

- costruttore ECOFLAMCLIMA

- modello 460

- anno 2008

ventilatore di mandata

- portata aria mc/h 4.650

- prevalenza statica utile Pa 200

- potenza installata motore kW 1,5

- corrente assorbita motore A 3,5

5 - Piano primo - ala nord

zona servita

- reparto 1/5

dati di costruzione

- costruttore ECOFLAMCLIMA

- modello 460

- anno 2008

ventilatore di mandata

- portata aria mc/h 4.650

- prevalenza statica utile Pa 200

- potenza installata motore kW 1,5

- corrente assorbita motore A 3,5

6 - Piano secondo - ala sud

zona servita

- reparto 2/1

dati di costruzione

- costruttore SABIANA
- modello VULCAN PRO 200

ventilatore di mandata

- portata aria mc/h 5.000
- prevalenza statica utile Pa 200
- potenza installata motore kW 2,2
- corrente assorbita A 3,5

ventilatore di ripresa

- portata aria mc/h 4.500
- prevalenza statica utile Pa 200
- potenza installata motore kW 1,5

umidificazione

- a vapore
- produzione max vapore kg/h 25

7 - Piano secondo - ala nord

zona servita

- reparto 2/5

dati di costruzione

- costruttore SABIANA
- modello VULCAN PRO 200

ventilatore di mandata

- portata aria mc/h 5.000
- prevalenza statica utile Pa 200
- potenza installata motore kW 2,2
- corrente assorbita A 3,5

ventilatore di ripresa

- portata aria mc/h 4.500
- prevalenza statica utile Pa 200
- potenza installata motore kW 1,5

umidificazione

- a vapore
- produzione max vapore kg/h 25

8 - Copertura -ala sud

zone servite

reparti 4/1, 5/1 e 6/1

dati di costruzione

- costruttore SABIANA
- modello VULCAN 25-20

ventilatore di mandata

- portata aria mc/h 12.600
- giri m^{-1} 948
- pressione statica utile Pa 350
- potenza installata motore kW 5,5

9 - Copertura -ala nord**zone servite**

reparti 4/5, 5/5 e 6/5

dati di costruzione

- costruttore SABIANA
- modello VULCAN 25-20

ventilatore di mandata

- portata aria mc/h 12.600
- giri m^{-1} 948
- pressione statica utile Pa 350
- potenza installata motore kW 5,5

UNITÀ TRATTAMENTO ARIA EDIFICIO C**10 - Cucina centrale****zona servita**

cucina centrale

dati di costruzione

- costruttore CLEVER
- modello MT 280
- serie 17211 08711
- anno 1994

ventilatore di mandata

- portata aria mc/h 31.000
- pressione statica utile Pa 200
- potenza installata motore kW 5,5
- corrente assorbita motore A 12

11 - Chiesa (copertura)**zona servita**

Il Dirigente

L'Appaltatore

chiesa

dati di costruzione

- costruttore SABIANA
- modello VULCAN PRO 200-150

ventilatore di mandata

- portata aria mc/h 10.500
- prevalenza statica utile Pa 450
- potenza installata motore kW 5,5

ventilatore di ripresa

- portata aria mc/h 10.500
- prevalenza statica utile Pa 350
- potenza installata motore kW 2,2

batteria di raffreddamento

- potenza kW 100,8
- ΔT acqua $7^{\circ}\text{C}/12^{\circ}\text{C}$
- portata acqua l/h 17.300

batteria di preriscaldamento

- potenza kW 75,0
- ΔT acqua $80^{\circ}\text{C}/70^{\circ}\text{C}$
- portata acqua l/h 6.500

batteria di postriscaldamento

- potenza kW 62,5
- ΔT acqua $80^{\circ}\text{C}/70^{\circ}\text{C}$
- portata acqua l/h 5.400

umidificazione

- ad acqua, a pacco, a perdere

12 - Teatro (copertura)

zona servita

cinema-teatro

dati di costruzione

- costruttore SABIANA
- modello VULCAN PRO 200-150

ventilatore di mandata

- portata aria mc/h 8.500
- prevalenza statica utile Pa 350
- potenza installata motore kW 4,0

ventilatore di ripresa

Il Dirigente

L'Appaltatore

- portata aria mc/h 8.500
- prevalenza statica utile Pa 250
- potenza installata motore kW 2,0

batteria di raffreddamento

- potenza kW 92,8
- ΔT acqua $7^{\circ}\text{C}/12^{\circ}\text{C}$
- portata acqua l/h 16.000

batteria di preriscaldamento

- potenza kW 83,8
- ΔT acqua $80^{\circ}\text{C}/70^{\circ}\text{C}$
- portata acqua l/h 7.200

batteria di postriscaldamento

- potenza kW 47,7
- ΔT acqua $80^{\circ}\text{C}/70^{\circ}\text{C}$
- portata acqua l/h 4.100

umidificazione

- ad acqua, a pacco, a perdere

UNITÀ TRATTAMENTO ARIA EDIFICIO D**13 - Palazzina****zone servite**

RSA piano rialzato e Nucleo Alzheimer piano primo

dati di costruzione

- costruttore SAMP costruzioni aeromeccaniche s.r.l.
- matricola 42020008733
- anno 2002

ventilatore di mandata

- tipo THLZ 355
- portata mc/h 7.500
- giri n° 2.660
- pressione statica utile Pa 250
- pressione statica totale Pa 1.080
- pressione totale Pa 1.142

ventilatore di ripresa

- tipo TLZ 315
- portata mc/h 7.000
- giri n° 1.180
- pressione statica utile Pa 250

- pressione statica totale Pa 520

- pressione totale Pa 605

batteria di raffreddamento

- potenza kW 67,2

- ranghi 10

batteria elettrica

- potenza kW 15

- resistenze n° 12

setti silenzianti

- n. 5 setti dim. 900x900x200

UNITÀ TRATTAMENTO ARIA EDIFICIO E

14 - Day Hospital

dati di costruzione

- costruttore TECFER

- modello CDZ V 80

ventilatore di mandata

- portata aria mc/h 8.000

Di seguito vengono indicate le principali attività manutentive che dovranno essere eseguite sulle unità di trattamento aria installate nell'Istituto

Operazione manutentiva	Periodicità	Esito positivo	Esito negativo	Osservazioni
Controllo del regolare funzionamento del sistema di movimento delle alette delle serrande, che dovranno risultare completamente trasversali al flusso d'aria in chiusura e parallele in apertura	Semestrale			
Misurazione delle portate sia in mandata che in ripresa	A richiesta			
Misurazione delle temperature di mandata dell'aria e di ritorno	A richiesta			
Misurazione dell'umidità relativa	A richiesta			
Controllo e lubrificazione delle serrande	Semestrale			
Pulizia mediante lavaggio dei filtri ondulati rigenerabili, lavaggio in acqua fredda ed asciugatura prima della sua reinstallazione	Trimestrale			
Sostituzione dei filtri ondulati rigenerabili, la ditta dovrà prevedere una fornitura	Semestrale o a necessità			

doppia rispetto alla consistenza prevista, per garantire la periodicità prevista in relazione al lavaggio dei filtri (mensile) evitando il funzionamento seppur temporaneo dell'UTA senza filtro. Tuttavia nessun filtro dovrà essere utilizzato per più di sei mesi				
Sostituzione dei filtri a tasca o rigidi	Trimestrale e a necessità			
Sostituzione dei filtri assoluti	Semestrale e a necessità			
Pulizia esterna di tutte le batterie pre riscaldamento, freddo, post riscaldamento, mediante soffiatura ad aria compressa e spruzzatura di soluzioni detergenti	Semestrale			
Controllo sfogo aria e scarico acqua dalle batterie calde e fredde	A necessità			
Controllo dei manometri per la misurazione delle perdite di carico delle unità filtranti	Trimestrale			
Svuotamento dell'acqua, rimozione delle sostanze organiche e delle incrostazioni, pulizia e disinfezione con getti di vapore della vasca di raccolta condensa	Semestrale			
Verniciatura esterna di tutte le parti metalliche che si presentassero deteriorate o arrugginite	Annuale			
Pulizia, controllo, taratura di tutti i servocomandi e relativi corpi valvola di tutti i circuiti (pre/freddo/post) per a servizio di ogni singola U.T.A., ivi comprese le riparazioni che si rendessero necessarie per il corretto funzionamento, fatto salva la sostituzione integrale	Trimestrale			
Controllo del serraggio di tutti i bulloni	Annuale			
Disincrostazione lato acqua delle batterie di scambio termico	A necessità			
Controllo delle serrande, scorrevolezza dei perni e dei leverismi, pulizia e	Semestrale			

lubrificazione, registrazione degli accoppiamenti				
Manutenzione delle serrande taglia fuoco installate a canale, oltre alla verifica del loro sistema di chiusura	Semestrale			
Controllo ed eventuale sostituzione delle guarnizioni di tenuta d'aria delle finestre di ispezione	Annuale			
Controllo tensione delle cinghie di trasmissione e sostituzione delle stesse quando sono avariate e/o rotte	Mensile			
Verifica dei cuscinetti e loro eventuale sostituzione	Trimestrale			
Pulizia, lubrificazione, controllo, tenuta in esercizio di tutte le valvole per la regolazione delle batterie delle U.T.A.	Semestrale			
Verifica, pulizia ed eventuale sostituzione dei raccordi antivibranti sia interni che esterni	Annuale			
Pulizia esterna di tutti i componenti della macchina e della macchina stessa	Trimestrale			
Pulizia interna di tutti i componenti della macchina e della macchina stessa	Bimestrale			
Smontaggio e pulizia periodica dei recuperatori di calore	Semestrale			

L'Appaltatore dovrà rispettare il protocollo Aziendale di prevenzione e controllo da legionella.

I prodotti che saranno utilizzati per la disinfezione e per il trattamento delle macchine sono compresi nell'importo corrisposto per l'ordinaria manutenzione. L'Appaltatore dovrà preventivamente trasmettere le schede tecniche e di sicurezza dei prodotti al Direttore per l'Esecuzione del Contratto.

4 - VENTILCONVETTORI

Si riportano di seguito le principali attività manutentive da effettuarsi sui ventilconvettori.

Operazione manutentiva	Periodicità	Esito positivo	Esito negativo	Osservazioni
Controllo funzionalità comandi	Semestrale			
Periodica pulizia dei filtri, ricovero e rigenerazione dei filtri rimossi, lavaggio con acqua e asciugatura prima della loro reinstallazione	Bimestrale			

Sostituzione dei filtri	Semestrale			
Raddrizzatura con apposito pettine delle alette deformate delle batterie ed eventuale pulizia delle batterie e carcassa interna. Sanificazione con appositi prodotti antibatterici.	Quadrimestrale			
Controllo e taratura termostati ambiente	Su richiesta a necessità			
Controllo dello scarico delle condense e sua eventuale pulizia	Quadrimestrale			
Ripristino, riparazione ed eventuale sostituzione delle griglie di immissione dell'aria –mobili copri fan coil	Semestrale e a necessità			
Verifica del commutatore di velocità	Bimestrale			
Verifica di eventuali vibrazioni anomale e loro eliminazione	Mensile e a necessità			
Verifica serraggio delle connessioni elettriche	Semestrale			
Verifica delle condizioni interne ed esterne dei carter di protezione e loro eventuale verniciatura, anche su semplice richiesta verbale della D.L.	Annuale			
Sostituzione termostati, commutatori e componenti di impianti guasti e/o ammalorati	A necessità			
Sostituzione motorini guasti	A necessità			

I prodotti che saranno utilizzati per la sanificazione delle batterie dei fan coils, sono compresi nell'importo corrisposto per l'ordinaria manutenzione. L'Appaltatore dovrà preventivamente trasmettere le schede tecniche e di sicurezza dei prodotti al Direttore per l'Esecuzione del Contratto.

5 - VASI DI ESPANSIONE TIPO APERTO

Le principali attività manutentive consistono in:

Operazione manutentiva	Periodicità	Esito positivo	Esito negativo	Osservazioni
Pulizia periodica prima della stagione invernale, ed alla sua conclusione	Semestrale			
Verifica della funzionalità del troppo pieno	Trimestrale			
Controllo della funzionalità del sistema di carico automatico	Mensile			
Controllo per accertare che il vaso non sia in circolazione	Mensile			
Eventuali riparazioni e tarature	A necessità			
Sostituzione di componenti guasti	A necessità			
Verifica dello stato d'integrità del vaso stesso	Semestrale			

6 - VALVOLE, SARACINESCHE, VALVOLE DI SICUREZZA, RIDUTTORI DI PRESSIONE

Le principali attività manutentive consistono in

Operazione manutentiva	Periodicità	Esito positivo	Esito negativo	Osservazioni
Verifica periodica per il controllo dello stato di conservazione, funzionalità e tenuta	Trimestrale			
Chiusura ed apertura per evitare inceppamenti dovuti a formazione di calcare, compreso ingrassaggio	Semestrale			
Sostituzione delle guarnizioni	A necessità			
Serraggio dei premistoppa ed eventuale sostituzione	A necessità			
Verifica periodica dei riduttori di pressione e valvole di sicurezza	Secondo scadenziario A.T.S.			

7 - VENTILATORI ED ESTRATTORI DELL'ARIA VIZIATA

Le principali attività manutentive consistono in:

Operazione manutentiva	Periodicità	Esito positivo	Esito negativo	Osservazioni
Lubrificazione di componenti se non auto lubrificanti	Trimestrale			
Controllo giunti antivibranti	Trimestrale			
Sostituzione giunti antivibranti	A necessità			
Pulizia e tenuta in esercizio degli alberi	Semestrale			

delle coclee e relative verniciature				
Verifica e bilanciamento giranti	Semestrale			
Sostituzione del grasso nei cassonetti	Mensile			
Lubrificazione dei supporti	Trimestrale			
Sostituzione dei supporti	A necessità			
Pulizia dei filtri rigenerali	Semestrale			
Pulizia mediante lavaggio dei filtri ondulati rigenerabili, lavaggio in acqua fredda ed asciugatura prima della sua reinstallazione	Mensile			
Sostituzione dei filtri ondulati rigenerabili ogni volta che si rileva una perdita di carico maggiore al valore caratteristico delle classe di appartenenza di ciascun filtro, secondo la classificazione delle norme EUROVENT o UNI	E comunque a cadenza semestrale			
Sostituzione dei filtri a tasca o rigidi ogni volta che si rileva una perdita di carico maggiore al valore caratteristico delle classe di appartenenza di ciascun filtro, secondo la classificazione delle norme EUROVENT o UNI	E comunque a cadenza trimestrale			
Sostituzione dei filtri assoluti ogni volta che si rileva una perdita di carico maggiore al valore caratteristico delle classe di appartenenza di ciascun filtro, secondo la classificazione delle norme EUROVENT o UNI	E comunque a cadenza trimestrale			
Verifica alette e tiranti	Trimestrale			
Verifica tensione delle cinghie e del loro stato di usura	Mensile			
Sostituzione cinghie	A necessità			
Controllo del valore della corrente assorbita	Trimestrale			
Pulizia esterna della macchina e dei suoi componenti	Mensile			
Pulizia interna della macchina e dei suoi componenti	Mensile			

8 - ORGANI DI CONTROLLO E REGOLAZIONE (TERMOSTATI, TERMOMETRI, UMIDOSTATI, PRESSOSTATI, MANOMETRI, CENTRALINE DI REGOLAZIONE)

Le principali attività manutentive consistono in:

Operazione manutentiva	Periodicità	Esito positivo	Esito negativo	Osservazioni
Pulizia delle apparecchiature e loro eventuale sistemazione	Semestrale			
Controllo del corretto funzionamento delle serrande di regolazione e taratura, pulizia, lubrificazione, regolazione ed eventuali riparazioni	Semestrale			
Controllo periodico delle tarature	Trimestrale			
Verifica dei circuiti elettrici, pneumatici e loro accessori quali relè, commutatori, filtri, comandi manuali e automatici	Semestrale			
Verifica dei congegni meccanici	Semestrale			
Controllo e/o lubrificazione valvole e servomotori	Mensile			
Verifica e regolazione fine corsa	Trimestrale			
Ricerca e riparazione eventuali perdite circuiti pneumatici	A necessità			
Verifica delle centraline di regolazione, tarature e regolazioni	A necessità			
Verifica delle taratura e messa a punto dei parametri di controllo della temperatura ed umidità relativa	Mensile			
Sostituzione di parti di ricambio delle apparecchiature di rilevamento ed attuazione in campo	A necessità			

9 - SERVOMOTORI, SERVOCOMANDI, VALVOLE DI REGOLAZIONE, COMPRESSE LE APPARECCHIATURE DELLA CENTRALE TERMICA

Le principali attività manutentive consistono in:

Operazione manutentiva	Periodicità	Esito positivo	Esito negativo	Osservazioni
Controllo efficienza funzionamento	Mensile			
Pulizia interna ed ingrassaggio azionatore	Mensile			

10 - PULIZIA INTERNA ED ESTERNA DELLE MACCHINE, E DEI LOCALI TECNOLOGICI

Le principali attività manutentive consistono in:

Operazione manutentiva	Periodicità	Esito positivo	Esito negativo	Osservazioni
Pulizia interna delle macchine relativi componenti	Mensile			

Pulizia esterna delle macchine relativi componenti	Mensile			
Pulizia dei locali tecnologici	A necessità e comunque non oltre il trimestre			

11 - IMPIANTI PER LA PRODUZIONE E IL DOSAGGIO DI BLOSSIDO DI CLORO PER IL CONTROLLO E CONTENIMENTO DELLA LEGIONELLA.

La ditta Appaltatrice dovrà provvedere giornalmente a verificare il regolare funzionamento degli impianti e sostituire le taniche di prodotti chimici in relazione al consumo. In caso di malfunzionamento dovrà informare tempestivamente il Direttore per l'Esecuzione del Contratto.

12 -ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA

L'Appaltatore dovrà espletare anche una serie di attività, comprese nel corrispettivo a forfait, tramite l'Aiutante Tecnico Abilitato e, ove necessario, tramite proprio professionista abilitato, quali:

- * conservazione dei "Libretti di centrale", conformemente a quanto prescritto dal D.P.R. 412/93, presso gli specifici locali tecnologici e/o uffici tecnici dell'Azienda di Servizi alla Persona. In questo ambito, l'Aiutante Tecnico Abilitato dovrà assumere il ruolo di Responsabile dell'Esercizio e della Manutenzione degli Impianti Termici apponendo la propria firma sui tali libretti per accettazione della funzione;
- * conservazione ed aggiornamento di tutte le documentazioni amministrative e tecniche previste dalla normative vigenti;
- * assistenza tecnica per riqualificazione/gestione impianti e approvvigionamento materiali, ecc...
- * aggiornamento della banca dati relativa allo scadenziario delle verifiche periodiche delle apparecchiature soggette a controlli da parte degli Enti ispettivi (A.T.S., S.I.S., I.N.A.I.L., ecc..);
- * compilazione dei documenti relativi alle "Verifiche Periodiche";
- * predisposizione, aggiornamento e mantenimento, con la massima cura e solerzia, dei "REGISTRI DELLE MANUTENZIONI" che dovranno essere così istituiti:
 - 1 registro per ogni singola macchina in manutenzione
 - 1 registro generale ove saranno riportati gli interventi manutentivi non specifici per macchina o impianto
 - 1 registro specifico per ogni categoria di manutenzione come specificati ai vari punti del presente allegato;
 - 1 registro per le regolazioni pneumatiche e meccaniche;
 - ogni altro registro a semplice richiesta del Direttore per l'Esecuzione del Contratto.

- * attività di assistenza tecnica e preparazione delle apparecchiature ai fini delle visite ispettive da parte degli incaricati degli organi preposti quali:

- assistenze alle visite I.N.A.I.L.
- assistenze alle visite A.T.S.;
- assistenza agli enti tecnici ed istituzionali inerenti l'appalto in genere;

L'Appaltatore deve concordare con i tecnici dei suddetti Enti le modalità ed i tempi di esecuzione delle visite agli impianti in gestione e sottoposti ai controllo periodici in trattazione, nonché alle apparecchiature e dispositivi soggetti a controllo secondo le scadenze normative e/o libretti d'uso e manutenzione (valvole di sicurezza, valvole di intercettazione combustibile, presso stati, flussostati, ecc.), oltre che per motivi di sicurezza, anche per evitare divieti d'uso e fermi degli impianti durante il periodo di esercizio.

L'Appaltatore dovrà inoltre provvedere all'esecuzione di tutte le attività preparatorie delle apparecchiature o impianti soggetti a visita (smontaggi/lavaggi / rimontaggi, ecc...).

L'Appaltatore, durante le visite di controllo dei funzionari dei già citati Enti dovrà fornire l'assistenza di operai specializzati per eventuali smontaggi delle apparecchiature, nonché visite interne, prove idrauliche o di funzionamento, ecc. (anche per la centrale termica).

L'Appaltatore dovrà informare tempestivamente l'Azienda di Servizi alla Persona delle visite ed il verbale di visita, stilato dai funzionari degli Enti, deve essere conservato unitamente a tutti i libretti degli impianti in manutenzione ordinaria/straordinaria/conduzione oggetto del presente appalto, libretti che dovranno essere conservati ed aggiornati con la massima cura e solerzia da parte dell'Appaltatore.

- * predisposizione e compilazione di pratiche finalizzate all'ottenimento delle opportune autorizzazioni, relative a tutti gli impianti oggetto dell'appalto quali:

- pratiche VV.F;
- pratiche A.T.S.;
- pratiche I.N.A.I.L.;
- registri dello smaltimento dei rifiuti, di qualsiasi genere.

ELENCO FILTRI UNITÀ TRATTAMENTO ARIA

UNITÀ TRATTAMENTO ARIA EDIFICIO B

U.T.A. PIANO SEMINTERRATO - RADIOLOGIA

TIPOLOGIA	DIMENSIONE	MODELLO	QUANTITÀ
Filtri ondulati	850 x 530 x 10		1

U.T.A. PIANO RIALZATO - ALA SUD - REPARTO R/1

TIPOLOGIA	DIMENSIONE	MODELLO	QUANTITÀ
Filtri ondulati	500 x 625 x 48		1
Filtri ondulati	400 x 625 x 48		1

U.T.A. PIANO RIALZATO - ALA NORD - UFFICI AMMINISTRATIVI

TIPOLOGIA	DIMENSIONE	MODELLO	QUANTITÀ
Filtri ondulati	500 x 400 x 48		4

U.T.A. PIANO PRIMO - ALA SUD- REPARTO 1/1

TIPOLOGIA	DIMENSIONE	MODELLO	QUANTITÀ
Filtri ondulati	875 x 280 x 98		1

U.T.A. PIANO PRIMO - ALA NORD - REPARTO 1/5

TIPOLOGIA	DIMENSIONE	MODELLO	QUANTITÀ
Filtri ondulati	875 x 280 x 98		1

U.T.A. PIANO PRIMO - ALA SUD - REPARTO 2/1

TIPOLOGIA	DIMENSIONE	MODELLO	QUANTITÀ
Filtri ondulati	400 x 625 x 48		1
Filtri ondulati	500 x 625 x 48		1

U.T.A. PIANO SECONDO - ALA NORD - REPARTO 2/5

TIPOLOGIA	DIMENSIONE	MODELLO	QUANTITÀ
Filtri ondulati	400 x 625 x 48		1
Filtri ondulati	500 x 625 x 48		1

U.T.A. COPERTURA -ALA SUD - REPARTI 4/1 - 5/1 - 6/1

TIPOLOGIA	DIMENSIONE	MODELLO	QUANTITÀ
Filtri ondulati	500 x 500 x 48		12
Filtri a tasche morbide	287 x 292 x 535		4
Filtri a tasche morbide	592 x 292 x 535		8

U.T.A. COPERTURA -ALA NORD - REPARTI 4/5 - 5/5 - 6/5

TIPOLOGIA	DIMENSIONE	MODELLO	QUANTITÀ
Filtri ondulati	500 x 500 x 48		12
Filtri a tasche morbide	287 x 292 x 535		4
Filtri a tasche morbide	592 x 292 x 535		8

UNITÀ TRATTAMENTO ARIA EDIFICIO C

U.T.A. CUCINA CENTRALE

TIPOLOGIA	DIMENSIONE	MODELLO	QUANTITÀ
Filtri ondulati	500 x 500 x 48		6

U.T.A. CHIESA

TIPOLOGIA	DIMENSIONE	MODELLO	QUANTITÀ
Filtri ondulati	592 x 592 x 48		2
Filtri ondulati	592 x 287 x 48		3
Filtri a tasche rigide	592 x 592 x 282	SE32SH00/CA o 3RT8	2
Filtri a tasche rigide	592 x 287 x 282	SE30SH00/CA o 3RT8	3

U.T.A. TEATRO

TIPOLOGIA	DIMENSIONE	MODELLO	QUANTITÀ
Filtri ondulati	592 x 592 x 48		2
Filtri ondulati	592 x 287 x 48		3
Filtri a tasche rigide	592 x 592 x 282	SE32SH00/CA o 3RT8	2
Filtri a tasche rigide	592 x 287 x 282	SE30SH00/CA o 3RT8	3

UNITÀ TRATTAMENTO ARIA EDIFICIO D

U.T.A. PALAZZINA

TIPOLOGIA	DIMENSIONE	MODELLO	QUANTITÀ
Filtri ondulati	500 x 625 x 98		2
Filtri a tasche rigide	592 x 592 x 282	SE32SH00/CA o 3RT8	2

UNITÀ TRATTAMENTO ARIA EDIFICIO E

UT.A. DAY HOSPITAL

TIPOLOGIA	DIMENSIONE	MODELLO	QUANTITÀ
Filtri ondulati	415 x 415 x 10		4

ELENCO FILTRI VENTILCONVETTORI**EDIFICIO A - PIANO TERRA**

LOCALE	N°.	DIMENSIONI	REPARTO
Uffici portineria	6		
Uffici delegati	3		
TOTALE	9		

EDIFICIO B - PIANO SEMINTERRATO

LOCALE	N°.	DIMENSIONI	REPARTO
Sbarco ambulanze	2		
Uffici accettazione	2		
Guardaroba	1		
Officina	3		
Centrale termica	1		
Corridoio	1		
Ufficio impresa pulizie	1		
Spogliatoio uomini	1		
TOTALE	12		

EDIFICIO B - PIANO RIALZATO

LOCALE	N°.	DIMENSIONI	REPARTO
Attesa accoglienza	4		Atrio centrale
Uffici accoglienza	3		Atrio centrale
Tisaneria/cucina	1		R/1
Camera R10	1		R/1
Camera R11	1		R/1
Camera R12	1		R/1
Camera R13	1		R/1
Camera R14	1		R/1
Camera R15	1		R/1
Camera R16	1		R/1
Camera R17	1		R/1
Camera R18	1		R/1
Camera R19	1		R/1
Camera R20	1		R/1
Camera R21	1		R/1
Camera R22	1		R/1
Camera R23	1		R/1
Camera R24	1		R/1
Camera R25	1		R/1
Camera R26	1		R/1
Camera R27	1		R/1
Camera R28	1		R/1
Camera R29	1		R/1
Camera R30	1		R/1
Soggiorno reparto	3		R/1
Studio medico	1		R/1
Studio capo sala	1		R/1
Locale personale	1		R/1
Palestra	3		R/1
TOTALE	38		

EDIFICIO B - PIANO PRIMO

LOCALE	N°.	DIMENSIONI	REPARTO
Soggiorno centrale	4		1/1 e 1/5
Saletta	3		1/1 e 1/5
Tisaneria/cucina	1		1/1
Camera 110	1		1/1
Camera 111	1		1/1
Camera 112	1		1/1
Camera 113	1		1/1
Camera 114	1		1/1
Camera 115	1		1/1
Camera 116	1		1/1
Camera 117	1		1/1
Camera 118	1		1/1
Camera 119	1		1/1
Camera 120	1		1/1
Camera 121	1		1/1
Camera 122	1		1/1
Camera 123	1		1/1
Camera 124	1		1/1
Camera 125	1		1/1
Camera 126	1		1/1
Camera 127	1		1/1
Camera 128	1		1/1
Camera 129	1		1/1
Camera 130	1		1/1
Soggiorno reparto	3		1/1
Studio medico	1		1/1
Studio capo sala	1		1/1
Locale personale	1		1/1
Tisaneria/cucina	1		1/5
Camera 150	1		1/5
Camera 151	1		1/5
Camera 152	1		1/5
Camera 153	1		1/5
Camera 154	1		1/5
Camera 155	1		1/5
Camera 156	1		1/5
Camera 157	1		1/5

Camera 158	1		1/5
Camera 159	1		1/5
Camera 160	1		1/5
Camera 161	1		1/5
Camera 162	1		1/5
Camera 163	1		1/5
Camera 164	1		1/5
Camera 165	1		1/5
Camera 166	1		1/5
Camera 167	1		1/5
Camera 168	1		1/5
Camera 169	1		1/5
Camera 170	1		1/5
Soggiorno reparto	3		1/5
Studio medico	1		1/5
Studio capo sala	1		1/5
Locale personale	1		1/5
TOTALE	63		

EDIFICIO B - PIANO SECONDO

LOCALE	N°.	DIMENSIONI	REPARTO
Palestra	4		2/1 e 2/5
Saletta	3		2/1 e 2/5
Tisaneria/cucina	1		2/1
Camera 210	1		2/1
Camera 211	1		2/1
Camera 212	1		2/1
Camera 213	1		2/1
Camera 214	1		2/1
Camera 215	1		2/1
Camera 216	1		2/1
Camera 217	1		2/1
Camera 218	1		2/1
Camera 219	1		2/1
Camera 220	1		2/1
Camera 221	1		2/1
Camera 222	1		2/1
Camera 223	1		2/1
Camera 224	1		2/1
Camera 225	1		2/1
Camera 226	1		2/1
Camera 227	1		2/1
Camera 228	1		2/1
Camera 229	1		2/1
Camera 230	1		2/1
Soggiorno reparto	3		2/1
Locale visita	1		2/1
Studio capo sala	1		2/1
Locale medici	1		2/1
Locale personale	1		2/1
Tisaneria/cucina	1		
Camera 250	1		
Camera 251	1		
Camera 252	1		
Camera 253	1		
Camera 254	1		
Camera 255	1		
Camera 256	1		

Camera 257	1		
Camera 258	1		
Camera 259	1		
Camera 260	1		
Camera 261	1		
Camera 262	1		
Camera 263	1		
Camera 264	1		
Camera 265	1		
Camera 266	1		
Camera 267	1		
Camera 268	1		
Camera 269	1		
Camera 270	1		
Soggiorno reparto	3		
Locale visita	1		
Studio capo sala	1		
Locale medici	1		
Locale personale	1		
TOTALE	65		

EDIFICIO B - PIANO QUARTO

LOCALE	N°.	DIMENSIONI	4/1
Soggiorno centrale	5		4/1
Studio capo sala	1		4/1
Locale visita	1		4/1
Tisaneria/cucina	1		4/1
Camera 410	1		4/1
Camera 411	1		4/1
Camera 412	1		4/1
Camera 413	1		4/1
Camera 414	1		4/1
Camera 415	1		4/1
Camera 416	1		4/1
Camera 417	1		4/1
Camera 418	1		4/1
Camera 419	1		4/1
Camera 420	1		4/1
Camera 421	1		4/1
Camera 422	1		4/1
Camera 423	1		4/1
Camera 424	1		4/1
Camera 425	1		4/1
Camera 426	1		4/1
Soggiorno parenti	2		4/1
Locale medico	1		4/1
Palestra	2		4/1
Corridoio	4		4/1
Studio capo sala	1		4/5
Locale visita	1		4/5
Tisaneria/cucina	1		4/5
Camera 450	1		4/5
Camera 451	1		4/5
Camera 452	1		4/5
Camera 453	1		4/5
Camera 454	1		4/5
Camera 455	1		4/5
Camera 456	1		4/5
Camera 457	1		4/5
Camera 458	1		4/5

Camera 459	1		4/5
Camera 460	1		4/5
Camera 461	1		4/5
Camera 462	1		4/5
Camera 463	1		4/5
Camera 464	1		4/5
Camera 465	1		4/5
Camera 466	1		4/5
Camera 467	1		4/5
Camera 468	1		4/5
Camera 469	1		4/5
Soggiorno reparto	2		4/5
Locale medico	1		4/5
Spogliatoio	2		4/5
Corridoio	4		4/5
TOTALE	57		

EDIFICIO B - PIANO QUINTO

LOCALE	N°.	DIMENSIONI	REPARTO
Soggiorno centrale	4		5/1 e 5/5
Saletta	3		5/1 e 5/5
Tisaneria/cucina	1		5/1
Camera 510	1		5/1
Camera 511	1		5/1
Camera 512	1		5/1
Camera 513	1		5/1
Camera 514	1		5/1
Camera 515	1		5/1
Camera 516	1		5/1
Camera 517	1		5/1
Camera 518	1		5/1
Camera 519	1		5/1
Camera 520	1		5/1
Camera 521	1		5/1
Camera 522	1		5/1
Camera 523	1		5/1
Camera 524	1		5/1
Camera 525	1		5/1
Camera 526	1		5/1
Camera 527	1		5/1
Camera 528	1		5/1
Camera 529	1		5/1
Camera 530	1		5/1
Soggiorno reparto	3		5/1
Studio medico	1		5/1
Studio capo sala	1		5/1
Locale personale	1		5/1
Tisaneria/cucina	1		5/5
Camera 550	1		5/5
Camera 551	1		5/5
Camera 552	1		5/5
Camera 553	1		5/5
Camera 554	1		5/5
Camera 555	1		5/5
Camera 556	1		5/5
Camera 557	1		5/5

Camera 558	1		5/5
Camera 559	1		5/5
Camera 560	1		5/5
Camera 561	1		5/5
Camera 562	1		5/5
Camera 563	1		5/5
Camera 564	1		5/5
Camera 565	1		5/5
Camera 566	1		5/5
Camera 567	1		5/5
Camera 568	1		5/5
Camera 569	1		5/5
Camera 570	1		5/5
Soggiorno reparto	3		5/5
Studio medico	1		5/5
Studio capo sala	1		5/5
Locale personale	1		5/5
TOTALE	63		

EDIFICIO B - PIANO SESTO

LOCALE	N°.	DIMENSIONI	REPARTO
Soggiorno centrale	3		5/1 e 5/5
Saletta	2		5/1 e 5/5
Tisaneria/cucina	1		6/1
Camera 600	1		6/1
Camera 601	1		6/1
Camera 602	1		6/1
Camera 603	1		6/1
Camera 604	1		6/1
Camera 605	1		6/1
Camera 606	1		6/1
Camera 607	1		6/1
Camera 608	1		6/1
Camera 609	1		6/1
Camera 610	1		6/1
Camera 611	1		6/1
Spogliatoio	1		6/1
Studio medico	1		6/1
Pedicure	1		6/1
Corridoio	3		6/1
Tisaneria/cucina	1		6/5
Camera 612	1		6/5
Camera 613	1		6/5
Camera 614	1		6/5
Camera 615	1		6/5
Camera 616	1		6/5
Camera 617	3		6/5
Camera 618	1		6/5
Camera 619	1		6/5
Camera 620	1		6/5
Camera 621	1		6/5
Camera 622	1		6/5
Camera 623	1		6/5
Soggiorno reparto	2		6/5
Spogliatoio	1		6/5
Studio medico	1		6/5
Studio capo sala	1		6/5
Corridoio	3		6/5
TOTALE	47		

Il Dirigente

L'Appaltatore

EDIFICIO C - PIANO SEMINTERRATO

LOCALE	N°.	DIMENSIONI	REPARTO
Ufficio dispensa	1		
TOTALE	1		

EDIFICIO C - PIANO RIALZATO

LOCALE	N°.	DIMENSIONI	REPARTO
Bar	5		
Aula polifunzionale	3		
Biblioteca	3		
Mensa personale	5		
Ristorante Day Hospital	4		
Corridoi	1		
TOTALE	21		

EDIFICIO D - PIANO SEMINTERRATO

LOCALE	N°.	DIMENSIONI	REPARTO
Magazzino economale	1		
TOTALE	1		

EDIFICIO D - PIANO RIALZATO

LOCALE	N°.	DIMENSIONI	REPARTO
Soggiorno/pranzo	4		Palazzina
Attività occupazionali	5		Palazzina
Palestra	1		Palazzina
Corridoio	1		Palazzina
Camera A01	1		Palazzina
Camera A02	1		Palazzina
Camera A03	1		Palazzina
Camera A04	1		Palazzina
Camera A05	1		Palazzina
Camera A06	1		Palazzina
Camera A07	1		Palazzina
Camera A08	1		Palazzina
Camera A09	1		Palazzina
Camera A10	1		Palazzina
Locale personale	1		Palazzina
TOTALE	22		

EDIFICIO D - PIANO PRIMO

LOCALE	N°.	DIMENSIONI	REPARTO
Soggiorno/pranzo	4		Nucleo Alzheimer
Palestra	2		Nucleo Alzheimer
Ambulatorio	1		Nucleo Alzheimer
Camera B01	1		Nucleo Alzheimer
Camera B02	1		Nucleo Alzheimer
Camera B03	1		Nucleo Alzheimer
Camera B04	1		Nucleo Alzheimer
Camera B05	1		Nucleo Alzheimer
Camera B06	1		Nucleo Alzheimer
Camera B07	1		Nucleo Alzheimer
Camera B08	1		Nucleo Alzheimer
Camera B09	1		Nucleo Alzheimer
Camera B10	1		Nucleo Alzheimer
Studio medico	1		Nucleo Alzheimer
Locale personale	1		Nucleo Alzheimer
TOTALE	19		

EDIFICIO E - PIANO RIALZATO

LOCALE	N°.	DIMENSIONI	REPARTO
Ambulatorio	1		Day Hospital
Palestra	7		Day Hospital
TOTALE	8		

EDIFICIO E - PIANO PRIMO

LOCALE	N°.	DIMENSIONI	REPARTO
Sala attesa	1		Day Hospital
Studio logopedista	1		Day Hospital
Studio medico	1		
Studio logopedista	1		
Studio medico	1		Day Hospital
Palestra	4		Day Hospital
TOTALE	9		

Nota: dimensioni filtri ventilconvettori da verificare.